

## Wichtige Punkte für den Hallendienst: Zeitnehmer und Sekretäre

Die Zeitnehmer sind mindestens 30 Minuten vor Anpfiff am Tisch, wenn es der erste Match oder ein NLB-Spiel ist. Findet vorher bereits ein Spiel statt, sind die Zeitnehmer mind. 15-20 Minuten vor Anpfiff am Tisch.

**Live Ticker/Laptop:** Computer einrichten & eigenes Live Ticker Login benutzen  
Notfallhotline LIVE TICKER: 031 370 70 27 (Checklisten Live-Ticker auf SGHW oder SHV-Website)

Waldegg: Der Laptop befindet sich in der gelben Kiste (Zeitnehmerwagen, Hauswart).  
Glärnisch: Laptop ist im Materialkasten NR 13, mit den restlichen Unterlagen.  
Untermosen: Albert Terdenge sorgt für das Vorhandensein des Laptops.

Waldegg: Material/Match-Uhr: Materialkiste & Zeitnehmeranlage werden vom Hauswart in die Halle gestellt.  
Uhr einstellen (lange auf Knopf drücken), Sudelblatt, Time-Out Karten etc. bereithalten.  
Glärnisch: Match-Uhr ist im Ballputzkasten deponiert, wo sie nach dem Spiel auch wieder deponiert werden muss.  
Untermosen: Match-Uhr wird vom Hauswart bereitgestellt.

Ohne Live Ticker: Während des Spiels ein „Sudelblatt“ verwenden. Das Matchkarten-Sudelblatt muss vorbereitet werden (z.B. Spielernummern von beiden Teams eintragen). Statistik/Tore pro Spieler bei jedem Meisterschaftsspiel:

- Gelbe Karte: Minute notieren (12')
- 2 Minuten: Minute und Sekunde notieren (12:14)
- Rote Karte: Minute und Sekunde notieren (40:55)
- Team Time-Out: Minute und Sekunde notieren (22:30)

Tore in Zahlen sowie alle anderen Angaben auf den Original-Spielbericht (Matchkarte) übertragen. Halbzeitresultat, Endresultat notieren, **Resultat sofort melden**. Die Resultate der Spiele sind durch das Heimteam innert 2 Stunden nach Spielschluss mittels dem Online Tool (<http://m.handball.ch>) oder dem QR-Code auf dem Spielbericht zu übermitteln.

### Alle Zeitnehmer müssen die Original Spielberichte fotografieren und dem SHV zustellen

(wenn möglich nur 1 Foto mit beiden Spielberichten drauf) und dem SHV mailen an: [matchreport@handball.ch](mailto:matchreport@handball.ch)

-> Spiel-Nr. in den e-Mail Betreff schreiben. Apps: *Cam-Scanner* oder *Office Lens*

Wenn Ihr die Spielberichte via QR-Code übermittelt, müssen beide Spielberichte auf einem Foto sein. Es kann nur 1 Foto mit dem QR-Code übermittelt werden. Letzte Zeitnehmer des Spieltages: Original-Spielberichte bitte bei den Zeitnehmerunterlagen versorgen.

### Das Team, welches das erste Spiel bestreitet ist für das Einrichten der Halle verantwortlich.

Teppich, Zeitnehmertisch, Stühle etc. befinden sich im HCH-Gitterverschlag im Geräteraum.  
Dieses Material steht in der Glärnisch & Umo jeweils im Vereinsportlagerraum.


### Das Team, welches das letzte Spiel bestreitet ist für das Aufräumen der Halle verantwortlich.

Siehe auch **Anleitung Heimspiel-Organisation** auf der Website: <https://sghw.ch/hallen/>

Vielen Dank für Euren Einsatz und das selbständige Ordnung halten.

Website Anleitungen:

<https://sghw.ch/zeitnehmer/>



**[Spiel-Nr.]** ✓  
**[Liga-Bezeichnung] ([Liga-Abkürzung])** ✓  
**[Datum] – [Zeit] – [Halle]**

**[Spielform] – [Verband]**  
Zuschauer:  ✗

**Resultatmeldung mit QR-Code:**

**A** [Verein-Nr.] ✓  
[Teambezeichnung] ✓

Team Time-Out:  ✗

Halbzeitresultat:  ✗

Schlussresultat:  ✗

Team Time-Out:  ✗

**B** [Verein-Nr.]  
[Teambezeichnung]

Visum	SR	DUE	Nr.	Name Vorname	Jg.	Lizenz-Nr.	Tore	davon 7m	V	2'	2'	2'	2'	DoB	DmB
			✓	✓			✗	✗	✗				✗		
							3	1	13	19:47					

Bei Korrekturen auf Liste  
Ein Spieler gestrichen usw.

Minuten & Sekunden

in Zahlen schreiben!

Gelbe Karte Minuten

Minuten & Sekunden

Official A*		Unterschrift Official A:	
Official B		✓	
Official C			
Official D			

\* Der Mannschftsverantwortliche (MV) bezeugt mit seiner Unterschrift die Richtigkeit der Teamangaben!

Lizenztrainer **	Name Vorname LT: ✓	Unterschrift LT: ✓
------------------	--------------------	--------------------

\*\* Der Lizenztrainer (LT) muss zwingend bei den 4 Offiziellen oder als Spieler (Spielertrainer) aufgeföhrt sein und bezeugt mit seiner Unterschrift die Präsenz vor, während und nach dem Spiel!

	Name Vorname	Unterschrift
SR 1	✓	✓
SR 2	✓	✓
Del/SR-Beo 1		
Del/SR-Beo 2		
Zeitnehmer	✗	✗
Sekretär	✗	✗

Erstellt:

**Dressfarben der Teams:**

- SP-Shirt
- SP-Hose
- TH-Shirt
- TH-Hose

SP-Shirt  
SP-Hose  
TH-Shirt  
TH-Hose

**Legende:**  
DUE Doping-Unterstellungserklärung unterzeichnet (nur für Männer SHL, Frauen SPL und die Nationalteams Männer, Frauen, Männer U21, Frauen U20)  
DoB Disqualifikation ohne Bericht  
DmB Disqualifikation mit Bericht

✓ **Kontrollieren**  
 Ansonsten aufmerksam machen!

✗ **Selbst eintragen**